



Утверждаю
Директор ГБПОУ РА
АРКИ им. У.Х. Тхабисимова

Куфанова

Ш.А.

« 14 »

сентября

2026 года
М.П.

**Положение об оказании платных услуг
в Государственной бюджетной профессиональной образовательной
организации Республики Адыгея «Адыгейский республиканский
колледж искусств им У.Х. Тхабисимова»**

**Положение об оказании платных услуг
в Государственной бюджетной профессиональной образовательной организации
Республики Адыгея «Адыгейский республиканский колледж искусств им У.Х.
Тхабисимова»**

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных услуг в Государственной бюджетной профессиональной образовательной организации Республики Адыгея «Адыгейский республиканский колледж искусств им У.Х. Тхабисимова» (далее - Положение) разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава, в целях упорядочения деятельности Государственной бюджетной профессиональной образовательной организации Республики Адыгея «Адыгейский республиканский колледж искусств им У.Х. Тхабисимова» (далее – Учреждение), в части оказания платных услуг и расходования денежных средств, поступивших от оказания платных услуг.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения.

Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Республики Адыгея.

1.4. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашении о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании и тех же услуг условиях.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной, изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.6. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Оказание платных услуг осуществляется в целях:

- повышения эффективности предоставления Учреждением государственных услуг;
- развития платных услуг, путем привлечения дополнительных финансовых средств;

- создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы Учреждения;
- возмещение затрат труда работников, оказывающих платные услуги и повышения материальной заинтересованности в расширении объема оказываемых услуг;
- стимулирования труда работников Учреждения сверх бюджетных ассигнований.

1.8. Учреждение имеет право оказывать дополнительные платные услуги, если это предусмотрено Уставом и служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

1.9. Доход, полученный от оказания платных услуг, является дополнительным источником финансирования Учреждения и не влечет сокращения объемов финансирования основного источника.

1.10. Перечень платных услуг составляется с учетом основной деятельности, финансируемой из бюджета, спроса населения и возможностей Учреждения, систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

Перечень и стоимость на платные услуги Учреждения согласовываются с Министерством культуры Республики Адыгея.

1.11. Учреждение оказывает платные образовательные услуги на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемого сверх финансируемых за счет средств бюджета контрольных цифр приема обучающихся.

1.12. Учреждение обязуется обеспечить надлежащее уведомление населения о перечне и условиях предоставления платных услуг. Перечень услуг, оказываемых на платной основе в Государственной бюджетной профессиональной образовательной организации Республики Адыгея «Адыгейский республиканский колледж искусств им У.Х. Тхабисимова», прилагается к настоящему Положению (Приложение № 1).

2. Организация предоставления дополнительных платных услуг

2.1. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который обеспечивает организацию предоставления платных услуг.

2.2. Контроль за качеством оказания платных услуг возлагается на директора Учреждения.

2.3. Ответственность за правильность порядка учета и расходования доходов, полученных от оказания платных услуг, несет Централизованная бухгалтерия Министерства культуры Республики Адыгея и директор Учреждения.

2.4. Специалисты Учреждения, непосредственно оказывающие платные услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество их выполнения.

2.5. Должностные лица и специалисты Учреждения, виновные в нарушении требований по оказанию платных услуг, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

3. Порядок и условия предоставления платных услуг

3.1. Платные услуги оказываются на основании заключаемого между Учреждением и заказчиком услуги договора на оказание платных услуг. Форма договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования разрабатывается в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации (Приложение № 2).

3.2. Учреждение обязано довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Платные услуги оказываются сотрудниками в рабочее время и вне рабочего время, при этом оказание платных услуг в рабочее время не должно ухудшать качество оказываемых услуг, предусмотренных в рамках выполнения государственного задания.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.3. Информация, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями,

установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5. Порядок организации бухгалтерского учета и расходования доходов, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

5.1. Доходы, полученные от предоставления платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.2. Денежные средства, получаемые от оказания платных услуг, в полном объеме учитываются в Плане-финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.3. Учет платных услуг ведётся в соответствии с установленным порядком Централизованной бухгалтерий Министерства культуры Республики Адыгея.

5.4. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, поступают на лицевой счет по учету средств по приносящей доход деятельности.

5.5. Расходование денежных средств, поступивших от платных услуг, может производиться ежемесячно.

5.6. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, используются Учреждением на обеспечение своей уставной деятельности в соответствии с утвержденными в установленном порядке Планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.7. Средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, распределяются:

- на содержание и развитие материально-технической базы Учреждения (на хозяйственные нужды; на приобретение основных средств, канцелярских принадлежностей; на проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий и конкурсов, приобретение подарков, призов; на проведение учебно-методической работы и оплаты семинаров в целях повышения квалификации работников Учреждения; на оплату публикаций информационных сетей, рекламирующих работу отделений);

- на материальную помощь (смерть близких родственников: родителей, супругов, детей, дорогостоящее лечение, тяжелое материальное положение в связи с чрезвычайными обстоятельствами; в связи с выходом на пенсию, юбилейными датами (50, 55, 60, 65, 70);

- на стимулирование труда работников (премирование работников);
- другие выплаты.

5.8. Источником средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных услуг, являются средства, поступившее за оказанные платные услуги за отчетный период.

5.9. Фонд оплаты труда устанавливается расчетным путем, как соотношение фонда оплаты труда к общему доходу отдельных видов услуг.

На оплату труда персонала, занятого оказанием платных услуг, направляется определенная доля (%) в соответствии с утвержденной калькуляцией на соответствующую услугу.

Если после выплаты заработной платы, образовалась экономия по фонду оплаты труда, она может быть использована на выплаты, указанные в 4.7 настоящего Положения.

5.10. Между работниками каждой категории, средства распределяются с учетом:

- количества оказанных отдельных видов услуг конкретным работником за отчетный период;

- объемов работы (по тарификационному списку);

- отработанного времени работника за отчетный период (фактическое отработанное количество часов).

Каждый сотрудник, ответственный за свое направление в соответствии с перечнем оказываемых платных услуг, до 20 числа следующего за отчетным периодом подает директору ведомость учета работников участвующих в оказании платных услуг (далее – Ведомость).

Ответственными лицами, указывается количество, объем и сумма оказанных платных услуг по каждому наименованию в соответствии с утвержденным перечнем.

Ведомость подписывается директором и ответственным лицом.

Представленные Ведомости рассматриваются Комиссией по оплате труда и премированию работников, участвующих в оказании платных услуг, составляется протокол, который согласовывается с Первичной профсоюзной организацией и утверждается директором.

6. Права и обязанности заказчика платных услуг

6.1. Заказчики платных услуг имеют право:

6.1.1. Получать необходимую информацию о правилах предоставления платных услуг.

6.1.2. Знакомиться со следующими документами:

- Уставом учреждения;
- Положением об оказании платных услуг;
- расчетом цен на платные услуги;

6.1.3. Требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с действующими правовыми актами и с заключенным договором.

6.1.4. Обращаться в суд за защитой нарушенных прав.

6.2. Заказчики платных услуг обязаны:

6.2.1. Выполнять условия договора, заключенного на оказание платных услуг.

6.2.2. Вносить плату за услуги в соответствии с условиями договора.

6.3. Заказчики платных услуг имеют другие права и несут иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями заключенных договоров на получение платных услуг.

7. Учет денежных средств, полученных за оказание платных услуг

7.1. Бухгалтерский учет поступающих денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Взимание платы за оказание платных услуг осуществляется материально ответственными лицами, назначенными согласно действующему законодательству, с обязательной выдачей документа установленного образца, подтверждающего оплату и прием наличных денег.

В случае оплаты услуг по безналичному расчету оплата осуществляется через банк в установленном порядке безналичными перечислениями.

8. Ответственность сторон

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

8.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9. Заключительные положения

9.1. Все изменения в настоящее Положение вносятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения.

Приложение № 1
к Положению об оказании платных услуг

**Перечень услуг оказываемых на платной основе
в Государственной бюджетной профессиональной образовательной организации
Республики Адыгея «Адыгейский республиканский колледж искусств им У.Х.
Тхабисимова»**

№ п/п	Наименование платных услуг	Единица измерения	Стоимость услуги, руб.
1.	Обучение по различным специальностям и специализациям		
1.1.	Дирижерско-хоровое отделение	1 курс	100 213,00
1.2.	Дирижерско-хоровое отделение	2 курс	140 649,00
1.3.	Дирижерско-хоровое отделение	3 курс	189 426,00
1.4.	Дирижерско-хоровое отделение	4 курс	169 205,00
1.5.	Музыкальное искусство эстрады	1 курс	105 742,00
1.6.	Музыкальное искусство эстрады	2 курс	127 421,00
1.7.	Музыкальное искусство эстрады	3 курс	142 569,00
1.8.	Музыкальное искусство эстрады	4 курс	202 044,00
1.9.	Отделение теории музыки	1 курс	89 163,00
1.10.	Отделение теории музыки	2 курс	103 487,00
1.11.	Отделение теории музыки	3 курс	153 813,00
1.12.	Отделение теории музыки	4 курс	196 010,00
1.13.	Актерское искусство	1 курс	79 851,00
1.14.	Актерское искусство	2 курс	157 377,00
1.15.	Актерское искусство	3 курс	111 820,00
1.16.	Актерское искусство	4 курс	127 160,00
1.17.	Фортепиано	1 курс	101 079,00
1.18.	Фортепиано	2 курс	120 186,00
1.19.	Фортепиано	3 курс	174 885,00
1.20.	Фортепиано	4 курс	165 232,00
1.21.	Отделение духовых инструментов	1 курс	103 759,00
1.22.	Отделение духовых инструментов	2 курс	108 135,00
1.23.	Отделение духовых инструментов	3 курс	223 747,00
1.24.	Отделение духовых инструментов	4 курс	207 575,00
1.25.	Отделение струнных инструментов	1 курс	109 243,00
1.26.	Отделение струнных инструментов	2 курс	150 985,00
1.27.	Отделение струнных инструментов	3 курс	188 485,00
1.28.	Отделение струнных инструментов	4 курс	187 616,00
1.29.	Отделение народных инструментов	1 курс	108 233,00
1.30.	Отделение народных инструментов	2 курс	132 171,00
1.31.	Отделение народных инструментов	3 курс	225 889,00
1.32.	Отделение народных инструментов	4 курс	216 855,00
1.33.	Академическое пение	1 курс	110 473,00
1.34.	Академическое пение	2 курс	108 095,00

1.35.	Академическое пение	3 курс	159 061,00
1.36.	Академическое пение	4 курс	154 829,00
1.37.	Декоративно-прикладное искусство	1 курс	78 984,00
1.38.	Декоративно-прикладное искусство	2 курс	84 806,00
1.39.	Декоративно-прикладное искусство	3 курс	90 041,00
1.40.	Декоративно-прикладное искусство	4 курс	116 546,00
1.41.	Живопись	1 курс	80 416,00
1.42.	Живопись	2 курс	80 000,00
1.43.	Живопись	3 курс	85 894,00
1.44.	Живопись	4 курс	102 288,00
1.45.	Хореографическое отделение	(на базе 8 классов)	36 202,00
1.46.	Хореографическое отделение	(на базе 9 классов)	40 000,00
1.47.	Хореографическое отделение	1 курс	89 199,00
1.48.	Хореографическое отделение	2 курс	97 652,00
1.49.	Хореографическое отделение	3 курс	78 283,00
2.	Организация и проведение учебного процесса по повышению квалификации по основным профессиональным образовательным программам		
2.1.	Повышение квалификации по основным профессиональным программам	72 часа	4 000,00
3.	Организация и проведение учебного процесса по повышению квалификации по основным профессиональным образовательным программам		
3.1.	Профессиональная переподготовка кадров по основным профессиональным программам	500 часов (аудиторные – 85 часов, стажировка (практические часы) – 12 часов, дистанционное и электронное обучение – 130 часов, самостоятельные занятия – 165 часов)	28 500,00
4.	Индивидуальные консультационные услуги в области образовательной деятельности для абитуриентов	1 академический час	560,00
5.	Групповые консультационные услуги в области образовательной деятельности для абитуриентов	1 академический час	300,00
6.	Рецензирование программ и методических пособий (по объему рецензируемой работы)	до 30 листов	1 000,00
		От 31 до 50 листов	1 500,00
		Свыше 51 листов	2 000,00
7.	Прокат концертного номера (длительность до 2 часов)	1 номер	Цена договорная
8.	Прокат спектакля (длительность до 2 часов)	1 спектакль	Цена договорная

9.	Организация и проведение культурно-массовых и учебно-творческих мероприятий (праздник, концерт, спектакль, лекция – концерт и т.д.)	1 мероприятие	Согласно смете мероприятия
10.	Оформительские/дизайнерские работы	1 работа	Согласно смете мероприятия
11.	Услуги творческих работников:		
11.1.	Ведущий, хореограф, актер	1 час	Согласно смете мероприятия
11.2.	Режиссер, сценарист, звукорежиссер	1 мероприятие	Согласно смете мероприятия
12.	Услуги по организации и поведению мероприятий в большом зале колледжа или предоставление зала в пользование	1 час	5 000,00
13.	Услуги по организации и проведению мероприятий в спортивном зале или предоставление зала в пользование	1 час	3 000,00
14.	Распечатка и ксерокопирование текстов, нот, рисунков и других материалов	1 страница	5,00
15.	Проведение выставок – продаж (произведений живописи, сувенирной продукции, декоративно-прикладного искусства и др.)	шт	Цена договорная
16.	Получение второго среднего профессионального образования	курс обучения	Согласно стоимости обучения по выбранной специальности