

ПРИНЯТО
на Совете Колледжа
Протокол № 76
От 19.02. 2016 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директором АРКИ им. У.Х. Тхабисимова
3.8.6 Хапай З.М.
« 18 » 02 2016 г.

Положение о внутреннем контроле качества образования в ГБПОО РА «Адыгейский республиканский колледж искусств им. У.Х. Тхабисимова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», уставом ГБПОО РА «Адыгейский республиканский колледж искусств им. У.Х. Тхабисимова» (далее по тексту - Колледж), локальными актами.

1.2. Внутренний контроль - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Колледжа.

1.3. Внутренняя оценка качества в системе образования - оценка, которая осуществляется субъектами ведения образовательной деятельности самостоятельно с учетом трех основных составляющих образовательного процесса:

- обучающихся (студентов),
- обучающихся (преподавателей, концертмейстеров),
- ресурсного обеспечения (организационного, материально-технического, учебно-методического, информационного, финансового).

1.4. Внутренний контроль охватывает все процессы, связанные со сформированностью умений, знаний, практического опыта, общих и профессиональных компетенций по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, а также процессы, связанные с самооценкой обучающихся и преподавателей.

2. Цели и задачи внутреннего контроля

2.1. Цели внутреннего контроля:

- совершенствование деятельности Колледжа, организации учебно-воспитательной работы;
- повышение качества профессиональной подготовки специалистов;
- укрепление дисциплины и усиление ответственности преподавателей, сотрудников и студентов за результаты своей деятельности.

2.2. Задачи внутреннего контроля:

- осуществление контроля над исполнением законодательства РФ в сфере образования, искусства и культуры;
- осуществление контроля над выполнением требований федеральных

государственных образовательных стандартов;

- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогического коллектива Колледжа;
- изучение и распространение передового педагогического опыта преподавателей Колледжа;
- поэтапный контроль над процессом усвоения знаний студентами, уровнем их развития, владением методами самостоятельного приобретения знаний;
- повышение квалификации и совершенствование профессионального мастерства преподавателей Колледжа, содействие их личностному и профессиональному росту;
- сбор информации, ее обработка для подготовки проектов управленческих решений.

3. Объекты и направления внутреннего контроля

3.1. Объектами контроля качества образования являются:

- уровень знаний, умений и навыков студентов, качество знаний;
- реализация образовательных программ, учебных планов, учебных графиков;
- соблюдение порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации студентов и текущего контроля их успеваемости;
- методическое обеспечение образовательного процесса;
- ведение учебной документации;
- соблюдение положений Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Колледжа;
- работа предметных (цикловых) комиссий, структурных подразделений и т.д.;
- реализация воспитательных программ и их результативность.
- организация питания и медицинского обслуживания студентов, охрана труда и здоровья участников образовательного процесса;
- исполнение принятых коллегиальных решений, приказов и т.д.

3.2. Направлениями внутреннего контроля являются: эффективность управления образованием, профессионализм и квалификация преподавателя, качество учебно-воспитательной работы, оценка качества подготовки обучающихся.

3.2.1. Эффективность управления образованием в Учреждении выражается в качестве условий реализации основных профессиональных образовательных программ. Это материально-техническая база (здания и оборудование, информатизация, учебные материалы и оборудование учебных кабинетов) и финансовые средства.

3.2.2. Профессионализм и квалификация преподавателя проявляется в качественном уровне учебно-методических материалов, участия преподавателей в мероприятиях научно-методической направленности различного уровня, прохождения курсов повышения квалификации, в т.ч. стажировок в профильных организациях, а также аттестации на получении соответствующей квалификационной категории.

Контроль качества преподавательской деятельности осуществляется в форме проверок работы предметных (цикловых) комиссий по реализации ФГОС, посещения занятий преподавателей, проверки учебно-методической документации

на соответствие выполнения учебных программ, а также уровня образовательных результатов обучающихся.

3.2.3. Качество учебно-воспитательной работы преподавателя в классе определяется дифференцированным подходом к обучающимся в процессе обучения, наличием положительного эмоционального микроклимата, полного контакта во взаимодействии преподавателя и обучающихся, соблюдением педагогического такта и оптимизма, созданием атмосферы активного творческого труда; способностью к анализу педагогической деятельности, результативностью изучения дисциплины

3.2.4. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

3.2.5. Контроль качества образовательных достижений студентов осуществляется в следующих видах:

4. Виды, формы и методы контроля

4.1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, федеральных государственных образовательных стандартов, контроль качества образовательных достижений студентов определяется следующими его видами:

- текущий, контроль;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Порядок их проведения отражен в соответствующих локальных актах Колледжа.

4.2. Формами текущего контроля или промежуточной аттестации могут быть:

- прослушивание выпускников;
- академический концерт;
- технический зачет;
- отчетный концерт отделений;
- классный концерт преподавателей;
- обязательные контрольные работы, в том числе ВПР;
- письменные проверочные работы по музыкально-теоретическим дисциплинам.

4.3. Внутренний контроль осуществляется в виде плановых проверок, оперативных форм контроля, мониторинга, проведения административных контрольных работ, ассистирования на семестровых или итоговых экзаменах.

4.4. Видами контроля результатов педагогической работы могут быть:

- конкурсы и фестивали (международные, российские, региональные, краевые, городские, в рамках учреждения);
- олимпиады по музыкально-теоретическим дисциплинам (международные, российские, региональные, краевые, городские, в рамках учреждения);
- конференции (международные, российские, региональные, краевые, городские, внутри учреждения).

4.5. Контроль организации учебного процесса производится на основе

своевременного составления и оформления преподавателями учебно-методической документации (рабочих учебных программ, контрольно-измерительных материалов; журналов ведения групповых и индивидуальных занятий; составления ведомостей промежуточной аттестации, вступительных экзаменов), а также строгого выполнения расписания занятий.

4.6. Методы внутреннего контроля: изучение документации, наблюдение за организацией образовательного процесса, экспертиза, интервьюирование, опрос участников образовательного процесса, анкетирование, контрольные срезы, тестирование, социальный опрос, мониторинг, письменный и устный опрос, беседа и другие.

5. Правила внутреннего контроля

5.1. Внутренний контроль осуществляет директор, заместители директора по учебной и воспитательной работе, заведующие отделениями и практикой, методисты, председатели предметно-цикловых комиссий или созданная по необходимости для этих целей комиссия.

5.2. Директор, его заместители, заведующие отделениями, заведующий производственной практикой, методисты, председатели ПЦК могут посещать уроки преподавателей Колледжа без предварительного предупреждения в экстренном случае (письменная жалоба о нарушениях прав студентов, законодательства об образовании).

5.3. Основанием для проведения персонального контроля могут являться: заявление педагогического работника на аттестацию;

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки и принятия управленческих решений;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушения в образовательном процессе;
- испытательный срок при приеме на работу преподавателя.

5.3. Для планового осуществления внутреннего контроля директором утверждается График внутренней оценки качества на текущий учебный год.

6. Результаты внутреннего контроля

6.1. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде отчетов самообследования (размещается на сайте Колледжа), отчетов председателей ПЦК, протоколов педагогических и методических советов, оценочных листов эффективности деятельности преподавателя (концертмейстера), аналитической справки (по необходимости).

6.2. Результаты контроля учитываются при проведении аттестации преподавателей и концертмейстеров.

6.3. Результаты контроля обсуждаются на административных совещаниях, заседаниях педагогического и методического советов Колледжа, предметно-цикловых комиссий.